

TIETOSUOJASELOSTE

KALLIOLAW'N MARKKINOINTIREKISTERISTÄ

Tätä tietosuojaselostetta on muokattu viimeksi 2. huhtikuuta 2026.

1 REKISTERINPITÄJÄ

Kalliolaw Asianajotoimisto Oy (Y-tunnus 1621379-9) ("**Kalliolaw**")

Osoite: Eteläranta 12, 00130 Helsinki

Puh +358 9 6812 930 | Fax +358 9 6812 9320

2 HENKILÖTIETOASIOISTA VASTAAVA HENKILÖ

Pekka Kiviniemi

sähköposti: pekka.kiviniemi@kalliolaw.fi

3 REKISTERIN TARKOITUS

3.1 Tässä selosteessa kerrotaan, miten Kalliolaw käsittelee henkilötietoja **markkinointitoimissaan**.

3.2 Tämä seloste ei koske henkilötietojen käsittelyä toimeksiantojen hoitamisen yhteydessä.

3.3 Selosteen kattaman käsittelyn piirissä ovat henkilöt, jotka ovat sopimussuhteessa (kuten työsuhde) oikeushenkilöön (kuten osakeyhtiö), johon Kalliolaw kohdistaa markkinointitoimiaan (kuten sähköpostin lähettäminen). Tässä selosteessa tarkoitetaan termillä "**henkilö**" kaikkia näitä ihmisiä, joiden henkilötietoja käsitellään.

3.4 Henkilötietojen luovuttaminen Kalliolaw'lle Kalliolaw'n markkinointitoimiin on vapaaehtoista.

4 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA OIKEUSPERUSTEET

4.1 Henkilötietoja käsitellään seuraavissa tarkoituksissa:

- Tietojen antaminen Kalliolaw'n palveluista ja newslettereiden ja vastaavien tiedotteiden toimittaminen;
- Kalliolaw'n palveluiden markkinointi henkilön organisaatiolle henkilön työroolissa/virkaroolissa; ja
- Kalliolaw'n palveluiden kehittäminen esimerkiksi asiakastyytyväisyyskyselyiden perusteella.

4.2 Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet ovat:

Henkilötietojen käsittely on tarpeen Kalliolaw'n oikeutetun edun vuoksi. Kalliolaw on toteuttanut punninnan ja katsonut, että henkilöiden edut tai perusoikeudet ja -vapaudet eivät syrjäytä Kalliolaw'n oikeutettuja etuja. Silloin kun lainsäädännön mukaan markkinointiin tai tiedotteiden toimittamiseen vaaditaan suostumus, oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on suostumus.

5 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

- etu- ja sukunimet;
- puhelinnumero;
- liiketoimintaan liittyvä osoite;

- (d) sähköpostiosoite;
- (e) tehtävänimike;
- (f) työnantaja tai muu vastaava organisaatio;
- (g) mahdolliset kommentit Kalliolaw'n palveluista ja Kalliolaw'sta.

6 HENKILÖTIETOJEN LÄHTEET

Henkilötietojen lähteet ovat:

- (a) henkilö itse; tai
- (b) Suomen Asiakastieto Oy ja muut markkinointitiedon lähteet.

7 HENKILÖTIETOJEN LUOVUTUKSET JA SIIRROT

7.1 Henkilötietoja voidaan luovuttaa seuraaville eri tahoille:

- (a) Suomen Asianajajaliitolle sen valvonta- ja muissa tehtävissä, kuten on tarpeen Suomen Asianajajaliiton sääntöjen tai lain asianajajista perusteella.
- (b) Henkilötietoja ei muuten luovuteta millekään kolmansille osapuolille niiden omia käyttötarkoituksia varten.

7.2 Henkilötietoja voidaan käsitellä seuraavien tahojen toimesta ("Toimittaja" tai "Toimittajat"):

Kalliolaw'lle palveluita toimittavat ICT:n, asiakkuudenhallintajärjestelmien (CRM), toiminnanohjausjärjestelmien (ERP) ja asiakaskyselyiden, dokumenttien hallintapalveluiden, tiedotteiden (newsletter) ja vastaavien postitusjärjestelmien ja muiden vastaavien tukipalveluiden toimittajat, ja kaikkien niiden alihankkijat. Nämä tahot käsittelevät henkilötietoja ainoastaan tuottaakseen palveluita ja järjestelmiä Kalliolaw'lle, eivätkä käsittele henkilötietoja muihin tarkoituksiin. Esimerkkejä palveluntarjoajista alla:

- (a) Microsoft: yhteistyö- ja viestintäpalvelut, kuten Teams.
- (b) Ignis Oy, Trainers' House ja Good Call Oy (markkinoijat).
- (c) Emaileri Oy, sähköpostin lähetyspalvelu, jolla on tämän tietosuojaselosteen viimeisimmän päivityksen aikaan seuraavat alihankkijat:
 - Pilvia Oy (2701673-1)
 - Suomen Asiakastieto Oy (0111027-9)
 - TATA Consultancy Services Limited
 - Bird B.V.
 - Microsoft – Office365
- (d) Surveypal, kysely- ja palautetyökalu.
- (e) iManage (dokumenttienhallintatyökalu) <https://imanager.com>, tarjoaa ainoastaan tuki- ja ylläpitopalveluja.
- (f) iManagen tuki- ja ylläpitokumppanit.

8 TIETOJEN SIIRTÄMINEN KOLMANSIIN MAIHIN

- 8.1 Kalliolaw ei itse siirrä henkilötietoja Euroopan talousalueen ("ETA"), Yhdistyneen Kuningaskunnan ("UK") tai Euroopan Unionin ("EU") ulkopuolelle, jollei se ole

oikeutettu tekemään niin sovellettavan lain perusteella tai jollei asiakas tai kyseinen henkilö ole antanut lupaa tai ohjeistanut tekemään niin.

- 8.2 Kohdassa 7.2 mainitut Toimittajat ja niiden alihankkijat voivat siirtää henkilötietoja myös ETA:n ja EU:n ulkopuolelle ja käsitellä niitä ETA:n, UK:n ja EU:n ulkopuolella. Kalliolaw velvoittaa sopimuksella Toimittajaa huolehtimaan siitä, että siirtoon on lain mukainen peruste.
- 8.3 Kalliolaw'lla on sivuliike UK:ssa. UK:n sivuliike on osa Kalliolaw'ta ja Kalliolaw'lla on sama vastuu UK:n ja Suomen toiminnoista.

9 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA

- 9.1 Suoramarkkinointilistoilla olevia henkilötietoja käsitellään markkinointitoimenpiteen ajan (esimerkiksi markkinointisähköpostiviestien lähettäminen tai muut markkinointiyhteydenotot) sekä enintään kolme vuotta ensimmäisestä markkinointiyhteydenotosta. Syy tietojen säilyttämiseen on, että tyypillinen markkinoinnin sykli kestää kyseisen ajan ja Kalliolaw haluaa varmistaa, ettei markkinointiyhteydenottoja tehdä Kalliolaw'n toimesta usein samoille tahoille. Markkinoinnin kohteena olevalla oikeushenkilöllä saattaa myös olla käynnissä esimerkiksi palveluntarjoajan vaihtamisen prosessi taikka yritysjärjestelyn prosessi, mistä syistä markkinointitoimenpiteitä suoritetaan ja sinä aikana henkilötietoja käsitellään yhteydenpidon vuoksi. Newsletter- ja tiedotepostituslistoilla olevia henkilötietoja käsitellään, kunnes henkilö ilmoittaa halustaan poistua listalta.
- 9.2 Henkilötiedot poistetaan pakottavan lain niin vaatiessa.

10 OIKEUS SAADA PÄÄSY HENKILÖTIETOIHIN

- 10.1 Henkilöllä on pyynnöstä oikeus saada tieto siitä, mitä häntä koskevia henkilötietoja Kalliolaw käsittelee tai tieto, että henkilötietoja ei käsitellä.
- 10.2 Jos Kalliolaw käsittelee henkilön henkilötietoja, Kalliolaw luovuttaa henkilölle hänen pyynnöstään jäljennöksen käsiteltävistä henkilötiedoista sekä seuraavat tiedot:
- (a) käsittelyn tarkoitukset;
 - (b) kyseessä olevat henkilötietoryhmät;
 - (c) vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät, jolle henkilötietoja on luovutettu tai on tarkoitus luovuttaa;
 - (d) henkilötietojen säilytysaika;
 - (e) henkilön oikeus pyytää Kalliolaw'ltä häntä itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista tai poistamista taikka vastustaa tällaisten henkilötietojen käsittelyä;
 - (f) oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja valvontaviranomaisen yhteystiedot;
 - (g) tiedot käsiteltävistä henkilötiedoista ja tieto siitä, mistä henkilötiedot on saatu; ja
 - (h) automaattisen päätöksenteon olemassaolo ja tiedot tällaisen päätöksenteon merkittävyydestä ja seurauksista.
- 10.3 Jos henkilö pyytää useampia jäljennöksiä, Kalliolaw voi periä niistä kohtuullisen maksun hallinnollisiin kustannuksiin perustuen.

11 OIKEUS TIETOJEN SIIRTÄMISEEN

Jos Kalliolaw käsittelee henkilön henkilötietoja automaattisesti perustuen henkilön suostumukseen tai henkilön kanssa tehtyyn sopimukseen, henkilö voi pyytää:

- (a) saada ne henkilötietonsa, jotka hän on toimittanut Kalliolaw'lle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa; ja
- (b) saada kyseiset tiedot siirretyksi Kalliolaw'n toimesta samassa muodossa suoraan toiselle rekisterinpitäjälle, jos se on teknisesti mahdollista.

12 OIKEUS VASTUSTAA KÄSITTELYÄ

Henkilöllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella, jos Kalliolaw käsittelee henkilötietoja (i) Kalliolaw'n oikeutettujen etujen toteuttamiseksi tai (ii) henkilön elintärkeän edun suojaamiseksi. Henkilöllä ei kuitenkaan ole tätä vastustus-oikeutta, jos Kalliolaw'n käsittelyyn on henkilön intressit syrjäyttävä lainmukainen syy.

13 OIKEUS RAJOITAA KÄSITTELYÄ

13.1 **"Käsittelyn rajoittamisella"** tarkoitetaan säilytettyjen henkilötietojen käsittelyä tulevaisuudessa vain rajoitetusti.

13.2 Henkilön pyynnöstä Kalliolaw rajoittaa käsittelyä seuraavissa tilanteissa:

- (a) henkilö kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden. Silloin käsittelyä rajoitetaan siksi ajaksi, jonka kuluessa Kalliolaw voi varmistaa henkilötietojen paikkansapitävyyden;
- (b) käsittely on lainvastaista ja henkilö vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käsittelyn rajoittamista;
- (c) Kalliolaw ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja niiden käsittelytarkoituksiin, mutta henkilö tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi; tai
- (d) henkilö on vastustanut henkilötietojensa käsittelyä. Silloin käsittelyä rajoitetaan kunnes on todennettu, onko Kalliolaw'lla silti oikeudetut perusteet henkilötietojen käsittelyyn.

13.3 Yllä mainituissa tilanteissa Kalliolaw käsittelee henkilötietoja vain:

- (a) henkilön suostumuksella tai oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi;
- (b) toisen luonnollisen henkilön tai oikeushenkilön oikeuksien suojaamiseksi;
- (c) Euroopan Unionin tai sen jäsenvaltion tärkeää yleistä etua koskevasta syystä; ja/tai
- (d) henkilötietojen tallentamiseksi.

14 OIKEUS PYYTÄÄ TIETOJEN POISTAMISTA

14.1 Henkilöllä on oikeus pyytää henkilötietojensa poistamista, jos jokin seuraavista edellytyksistä täyttyy:

- (a) henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin;
- (b) henkilö peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta;
- (c) henkilö vastustaa käsittelyä kohdan 12 mukaisesti eikä käsittelyyn ole olemassa perusteltua syytä;
- (d) henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai

- (e) henkilötiedot on poistettava Kalliolaw'hon sovellettavan EU:n tai sen jäsenvaltion oikeuden noudattamiseksi.
- 14.2 Kalliolaw'lla ei ole kuitenkaan velvollisuutta poistaa henkilötietoja yllä olevilla perusteilla, jos henkilötietojen käsittely on tarpeen:
- (a) sananvapautta ja tiedonvälityksen vapautta koskevan oikeuden käyttämiseksi;
- (b) käsittelyä edellyttävän Kalliolaw'ta sitovan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai jos käsittely tapahtuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamista varten;
- (c) kansanterveyteen liittyvää yleistä etua koskevista syistä, lain mukaisin perustein;
- (d) yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten, lain mukaisin perustein; tai
- (e) oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.

15 OIKAISEMINEN JA OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

- 15.1 Kalliolaw korjaa, poistaa tai täydentää ilman aiheutonta viivytystä henkilön pyynnöstä käsittelyn tarkoitus huomioon ottaen virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita henkilötietoja.
- 15.2 Jos Kalliolaw ei toteuta henkilön pyytämiä tämän selosteen kohtien 10-15.1 mukaisia toimenpiteitä, Kalliolaw ilmoittaa henkilölle tästä ja sen syistä viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Henkilö voi myös viedä asian valvontaviranomaisen käsiteltäväksi.
- 15.3 Jos henkilö katsoo, että Kalliolaw käsittelee hänen henkilötietojaan lainvastaisesti, henkilö voi tehdä valituksen valvontaviranomaiselle. Suomen viranomaisen yhteystiedot ovat:

www.tietosuoja.fi

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 HELSINKI

Vaihde: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

16 TIETOTURVA

Kalliolaw käyttää esimerkiksi seuraavia menetelmiä suojatakseen sen laitteilla olevia henkilötietoja:

- (a) Kalliolaw'n omat palvelimet sijaitsevat ainoastaan Suomessa.
- (b) Mekaaniset tai elektroniset lukot Kalliolaw'n tiloissa.
- (c) Elektroniset valvontajärjestelmät Kalliolaw'n tiloissa.
- (d) Kahdennetut palomuurijärjestelmät ja haittaohjelmien estojärjestelmät Kalliolaw'n ICT-järjestelmissä.
- (e) Sähköiset valvontajärjestelmät Kalliolaw'n tiloissa.

- (f) Henkilökohtaiset käyttöoikeudet, joita voidaan jäljittää Kalliolaw'n ICT-järjestelmissä.
- (g) Rajoitettu määrä pääkäyttäjiä.
- (h) Kalliolaw'n henkilökunnan ammattitaito ja koulutus.
- (i) Suomen Asianajajaliiton menettelytavat ja ohjeistukset koskien asiakastietojen käsittelyä, henkilötietojen käsittelyä, tietoturvaa ja luottamuksellisuutta.

17 EI AUTOMAATTISTA PÄÄTÖKSENTEKOA TAI PROFILOINTIA

Kalliolaw ei käsittele henkilötietoja automaattisen päätöksenteon tai siihen sisältyvän profiloinnin avulla.